|  |  |
| --- | --- |
| **DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3 CIRCOLO DI ANGRI** | |
| **SCHEDA PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO**  ai fini di quanto previsto dall’art.1 c. da 126‐129 della L. 13.07.2015, n. 107 | |
| **COGNOME:** | **NOME:** |
| Scuola □ dell’Infanzia □ Primaria | |
| Area □ comune □ sostegno | |
| Orario settimanale di servizio: | Anno scolastico: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AREA di riferimento** | | | | | | | **Parte riservata al docente** | **Parte riservata al**  **Dirigente Scolastico** | |
| **Area A:**  **«della qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti»** | | | | | | **Peso max** | **Descrizione/Indicazione delle evidenze**  **(Fornire allegati dettagliati)** | **Tipologia di evidenza**  **(nessuna, media, rilevante)**  **e valore attribuito** | |
|  | **INDICATORI** | | **DESCRITTORI** | | **EVIDENZE DOCUMENTALI** | **35/100** |  |  | |
| **a 1**  **qualità insegnamento** | Competenze professionali certificate conseguite nell’anno in corso | | Partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento anche in relazione al Piano di Miglioramento (PdM) | | Attestati da:  Enti formazione accreditati;  MIUR;  Università;  Istituzioni scolastiche (anche in rete);  Ecc. | 5 crediti  (fino a) | 1. ... 2. ... |  | |
| Promozione inerente l’attività di insegnante | | * Messa in opera e diffusione di strumenti didattici innovativi; * Esperienze di ricerca e sperimentali; * Unità di lavoro con impiego di tecnologie digitali; * Partecipazione ad incontri seminariali sulla figura del docente (anche, ad esempio, rassegne cinematografiche sulla specifica tematica); * Ecc. | | Eventi  Report  Articoli scientifici  Unità di lavoro  Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  |  | |
| **a 2**  **contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica** | Partecipazione alla progettazione, attuazione e diffusione di percorsi di qualità:   * Azioni di sistema per il miglioramento dell’ O.F.   (non retribuiti con il FIS) | | * Open day * Orientamento/   Continuità   * Progetti curricolari * Cittadinanza attiva * Legalità, solidarietà * Diffusione a stampa delle attività della scuola * Ecc. | | Eventi  Report  Nomine  Verbali  Relazioni  Articoli di giornale  Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  |
| Partecipazione a percorsi di qualità | | * INVALSI[[1]](#footnote-1) * PNSD * Percorsi di miglioramento dell’ISA * Alfabetizzazione musicale * Collaborazioni con enti e associazioni locali, regionali e nazionali * Progetti in rete * Eventi promossi dalla scuola; * Ecc. | | Report  Nomine  Verbali  Relazioni  Disposizioni  Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  |
| Complessità e gestione del lavoro d'aula orientato alla valorizzazione delle “diversità”[[2]](#footnote-2) | | Realizzazione di una didattica inclusiva attraverso un costante ed efficace uso di strumenti e metodi personalizzati | | -Annotazioni sul registro del docente e di classe;  -Evidenze e verbali del CdC;  -Uso di verifiche/ prove equipollenti o personalizzate  -Evasione di relazioni richieste  -PdP (Elaborazione,realizzazione e monitoraggio)  - Costruzione e utilizzo di griglie per l’osservazione pedagogica di alunni con comportamenti problematici  Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  |
| **a 3**  **successo formativo e scolastico degli studenti** | Realizzazione degli obiettivi e traguardi fissati nel RAV e attuazione del Piano di Miglioramento | | **-**Azioni per il miglioramento dei punti di debolezza e/o incremento dei punti di forza della scuola.  -Progetti connessi agli obiettivi di processo previsti nel PdM (in ambito curricolare e non) | | **-**Progettazione e documentazione degli interventi specifici attuati - Uso di pratiche organizzative migliorative ed innovative  -Monitoraggio e rendicontazione delle attività  - Ecc. | 10 crediti  (fino a) |  | |  |
| **AREA di riferimento** | | | | | | | **Parte riservata al docente** | | **Parte riservata al**  **Dirigente Scolastico** |
|
|
|
| **AREA B**  **"dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”** | | | | | | **Peso massimo** | **Descrizione/Indicazione delle evidenze**  **(Fornire allegati dettagliati)** | | **Tipologia di evidenza**  **(nessuna, media, rilevante)**  **e valore attribuito** |
|  | **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | | **EVIDENZE DOCUMENTALI** | | **30/100** |  | |  | |
| **b 1**  **Risultati in merito al potenziamento delle competenze** | Didattica per competenze[[3]](#footnote-3) | - Risultati ottenuti per il potenziamento delle competenze degli alunni;  - Progetti (curricolari) finalizzati al potenziamento delle competenze;  -UDA dedicate;  - Eventi finalizzati;  - Ecc. | | -Produzione e/o uso di strumenti valutativi sperimentali adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze  tra cui quelle di cittadinanza (rubriche di valutazione, prove  e griglie di valutazione…);  -Costruzioni di unità di apprendimento trasversali per lo sviluppo delle competenze;  - organizzazione e/o partecipazione, in ambito curricolare, a percorsi di cittadinanza attiva, legalità, solidarietà, salute, sviluppo sostenibile;  - Piani di lavoro;  - Report;  - Ecc. | | 5 crediti  (fino a) | 1. ... 2. ... | |  | |
| Area INVALSI | - Potenziamento esiti risultati INVALSI;  - Progetti finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche e matematiche;  - UDA dedicate;  -Evenit finalizzati;  - Ecc. | | - Modelli di UDA;  - Percorsi curricolari finalizzati;  - Piani di lavoro;  - Report;  - Ecc. | | 5 crediti  (fino a) |
| Valorizzazione delle eccellenze | Predisposizione di/Partecipazione a attività di valorizzazione delle eccellenze | | - Organizzazione e/o partecipazione alunni a gare, concorsi, competizioni a livello regionale o nazionale;  - Ecc. | | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| **b 2**  **innovazione didattica e metodologica** | Ricerca e sperimentazione | -Sperimentazione ITC e/o linguaggi digitali;  - Sperimentazione nell’ambito della didattica laboratoriale;  - Flessibilità organizzativa delle lezioni anche mediante lezioni interattive;  -Diversa organizzazione dell'ambiente di apprendimento;  - Utilizzo di piattaforme digitali, blog, LIM, device, ecc.;  -Apprendimento riflessivo;  -Formazione tra pari;  - Ecc. | | - Produzione di lavori multimediali, anche inerenti progetti;  - Produzione di ppt, di video, podcast di lezioni interattive da condividere;  -Produzione documentazione percorsi di apprendimento riflessivo e formazione tra pari;  - Ecc. | | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| Pratiche didattiche innovative | - Utilizzo non episodico di metodologie alternative alla lezione frontale:  flipped classroom  cooperative learning  didattica laboratoriale  Ecc;  - Uso di pratiche didattiche innovative;  - Ecc. | | -Piani di lavoro;  - Materiale didattico prodotto; -Prove effettuate;  - Report;  - Ecc. | | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| **b 3 documentazio-**  **ne e diffusione di buone pratiche didattiche** | Qualità della documentazione ed efficacia della diffusione di buone pratiche | - Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica;  -Impegno nella diffusione di buone pratiche. | | - Predisposizione banche dati su esperienze e procedure didattiche;  - Catalogazione dei materiali prodotti;  - Conduzione di rilevazioni e di indagini conoscitive;  -Costruzione di mappe concettuali didattiche;  - Metodiche di analisi dei fabbisogni formativi;  -Condivisione delle esperienze (interna /esterna);  -Condivisione di buone prassi;  - Documentazione dei percorsi realizzati e degli esiti e la loro diffusione nella comunità professionale;  - Partecipazione a programmi di ricerca-azione in ambito didattico ed educativo;  - Partecipazione a comunità di pratiche con messa in atto e diffusione dei “prodotti” nella scuola;  - Ecc. | | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| **AREA di riferimento** | | | | | | | **Parte riservata al docente** | | **Parte riservata al**  **Dirigente Scolastico** | |
| **AREA C**  **«delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale»** | | | | | | P**eso massimo** | **Descrizione/Indicazione delle evidenze**  **(Fornire allegati dettagliati)** | | |  | | --- | | **Tipologia di evidenza**  **(nessuna, media, rilevante)**  **e valore attribuito** | | |
|  | **INDICATORI** | | **DESCRITTORI** | | **EVIDENZE DOCUMENTALI** | **35/100** |  | |  | |
| **C 1 coordinamento educativo e didattico** | Responsabilità nel coordinamento didattico di azioni di sistema (bandi, fondi europei, progettazioni europee, progetti di Istituto, eccellenze, gare, gruppi di lavoro, di ricerca e sperimentazione), portando a termine l’azione dall’alfa all’omega (dando al Dirigente la soluzione definitiva) | | Responsabilità nel coordinamento didattico della scuola con esiti positivi | | -Nomine;  -Modelli /protocolli di procedure;  -Monitoraggi;  -Report;  -Feedback del Dirigente;  - Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| Coordinamento di gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola e per il coinvolgimento dei colleghi in tutte le fasi del lavoro. | | -Nomine;  -Relazioni;  -Partecipazione a progetti : MIUR/PON FSE- FESR, Scuole in rete, ecc);  - Ecc. | 5 crediti  (fino a)i |  | |  | |
|  | Responsabilità nel coordinamento organizzativo | | Responsabilità nel supporto organizzativo ai docenti e al Dirigente (commissione mensa, formazione del personale della scuola e delle reti di scuole, procedure elezioni RSU, commissione istruttoria FF.SS., ecc.) | | -Nomine;  -Osservazione diretta del DS;  -Report delle riunioni;  -Archiviazione e diffusione di documenti;  - Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| Responsabilità organizzativa per la Comunicazione digitale e non, portando a termine le azioni intraprese/definite dall’alfa all’omega (dando al Dirigente la soluzione definitiva). | | -Cura la comunicazione interna/esterna anche attraverso il sito web; -Predisporre strumenti di rilevazione della percezione esterna (questionari di customer satisfaction);  -Attivare procedure di raccolta e tabulazione dei questionari, reclami/suggerimenti;  - Ecc. | | - Nomine;  - Osservazione diretta del DS;  - Materiali e documenti prodotti;  - Tabulazione e diffusione dei risultati delle rilevazioni di sistema;  - Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| **c 2 Responsabilità assunte nella formazione del personale** | Tutor e Referenti | | -Tutor per i docenti di tirocinio;  -Impegno in attività di formazione;  - Guida e supervisione dei docenti impegnati in attività di formazione;  - Ecc. | | -Osservazione del DS;  -Documentazione presentata al DS  -Documentazione dei tirocinanti (relazione);  -Attestati;  -Verbali incontri;  -Report;  - Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
|  | Formatore/ Disseminatore | | - Formatore in iniziative strutturate di aggiornamento rivolte al personale docente interno/ esterno (es. relatore specializzato/ esperto esterno);  -Incarichi aggiuntivi da MIUR/INVALSI/INDIRE;  -Disseminazione tra i colleghi con la messa a disposizione di personali EXPERTISE;  - Ecc. | | - Attestazione;  - Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |
| Supporto Organizzativo  attività extracurriculari | | - Accompagnatore viaggi;  - Rappresentazione di eventi teatrali/culturali (che non rientrano in progetti già retribuiti);  -Membro commissione elettorale;  -Membro Comitato di Valutazione;  -Membro Consiglio d’Istituto;  - Ecc. | | - Relazioni scritte;  - Nomine;  - Ecc. | 5 crediti  (fino a) |  | |  | |

**Procedura di attribuzione del Bonus**

**Hanno diritto: i docenti che raggiungono e/o superano la soglia minima di 15 crediti.**

**Un’esperienza riportata per documentare un indicatore non può essere utilizzata ad evidenza di altri. Non saranno valutate azioni già retribuite con il FIS.**

**Non hanno diritto al Bonus: i docenti non titolari presso l’istituzione scolastica ;**

**i docenti con sanzioni disciplinari (a partire dal rimprovero verbale)**

**Calcolo del Bonus:**

1. INDIVIDUARE I DOCENTI CHE NE HANNO DIRITTO

2. SOMMARE I CREDITI RIPORTATI DA TUTTI QUESTI DOCENTI

3. DIVIDERE LA CIFRA ASSEGNATA ALLA SCUOLA PER IL TOTALE OTTENUTO

4. MOLTIPLICARE IL NUMERO DI CREDITI DI CIASCUNO PER IL VALORE UNITARIO OTTENUTO

\_ l\_ sottoscritt\_ , consapevole che dichiarazioni mendaci comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’ordinamento vigente, dichiara ai sensi del D.P.R. n. 445/00 che quanto riportato nella scheda corrisponde a verità.

**Angri,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Nella fattispecie, si considera, altresì, il lavoro relativo alla somministrazione e correzione delle prove. [↑](#footnote-ref-1)
2. Anche in contesti difficili. Ad esempio: classi con alunni portatori di disagio (alunni con contesti familiari critici, molto disagiati, deprivati ecc.); alunni con evidenti tendenze trasgressive rispetto alle regole scolastiche e sociali; alunni in ritardo di apprendimento rispetto all'età o agli obiettivi della classe. [↑](#footnote-ref-2)
3. Anche in riferimento alle otto competenze chiave secondo il modello ministeriale. [↑](#footnote-ref-3)